



# සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்

Department of Samurdhi Development

සමාජ සම්බලගැන්වීම්, සුබසාධන හා කන්ද උඩරට උරුමය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය  
சமூக வலுவூட்டல் நலன்புரி மற்றும் கண்டி மரபுரிமைகள் அமைச்சு  
MINISTRY OF SOCIAL EMPOWERMENT, WELFARE AND KANDYAN HERITAGE



මගේ අංකය  
எனது இல  
My No

DSD/HO/09/CBO/කොடி

මගේ අංකය

உமது இல: .....

Your No

දිනය

திகதி: 2018.02.06

Date

சகல பிரதேச செயலாளர்கள்,

சகல பிரதேச அமைப்புக்களின் தலைவர்கள், மற்றும் செயலாளர்கள்,

**சர்வதேச புகைத்தல் மற்றும் போதை எதிர்ப்பு கொடி தினம் 2017 மே 31ம் திகதியுடன் இணைந்ததாக நடாத்தப்பட்ட சமுர்த்தி கொடி வேலைத்திட்டத்தில் சேகரித்த நிதியினை சேகரித்தல்.**

மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 3.7 பந்தியினை விளக்கப்படுத்துதல்.

சமுர்த்தி கொடி நிதியத்திலிருந்து செலவுகளை மேற்கொள்ளும் போது உயர்ந்த பட்சமானது 90%த்தினை கவனத்தில் கொள்ள வேண்டியது சமுர்த்தி பிரதேச அமைப்பில் சேகரிக்கப்படுகின்ற மொத்தத் தொகையினையும் அடிப்படையாகக் கொண்டாகும் ஒவ்வொரு சமுர்த்தி சமுதாய அடிப்படை அமைப்பினாலும் சேகரிக்கப்பட்ட தொகையிலிருந்து பிறிதொரு சமுதாய அடிப்படை அமைப்பினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட முன்மொழிவுகள் மற்றும் சமுர்த்தி பிரதேச அமைப்பின் அங்கத்தவர்களால் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற முன்மொழிவுகளுக்கும் செலவுகளை மேற்கொள்ள அனுமதி வழங்கப்படுகின்றது.

மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 03வது பந்தியில் 3.2ஐ தெளிவுபடுத்துதல்.

- 1) சமுர்த்தி கெக்குலு சிறுவர் கழக வேலைத்திட்டங்கள் (கெக்குலு சிறுவர் கழக போட்டித் தொடரின் தேவையான நடவடிக்கைகளுக்கு)
- 2) பாடசாலை செல்லாத மாணவர்களை பாடசாலைகளில் அனுமதிக்கச் செய்தல்.
- 3) புதிய வீடுகள், பாதியளவு முடிக்கப்பட்ட வீடுகளை முழுமையாக நிர்மானித்தல்.
- 4) துப்பரவேற்பாட்டு வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.
- 5) மாற்றுத்திறனாளிகளின் நலன்புரி நடவடிக்கைகள்

சரியாக இனங்காணக்கூடிய செலவுகளுக்கு மாத்திரம் இந்த நிதியினை செலவிட வேண்டியதுடன் செயற்படுத்த உத்தேசித்துள்ள சகல கருத்திட்டப் பிரேரணைகளையும் சமுர்த்தி பிரதேச அமைப்புக்களினூடாக கூட்டத்தில் நிறைவேற்றிக் கொள்வது கட்டாயமானதாகும்.

தேவைப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் நிதியினை செலவழிக்க முன்னர் பொருத்தமான பெறுகைச் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை பின்பற்றவும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் வேண்டும் என்பதனை வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

பி.ஆர்.டி.எச். அனுரவன்ச

பிரதிப்பணிப்பாளர் (சமுதாய அடிப்படை அமைப்பு மற்றும் விளையாட்டு)

பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியின் பொருட்டு.

TRANSLATED BY :- M.M.M.JAWHAR (Translator)

1වන අදියර, 4 වන මහල, සෙත්සිරිපාය, බත්තරමුල්ල. /1ம் கட்டம், 4 வது மாடி, செத்சிரிபாய பத்தரமுல்ல /1st Step, 4<sup>th</sup> floor, Sethsiripaya, Battaramulla

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්  
பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி  
Director General  
Tel- 011-2873802/2872202  
Fax - 011-2889002  
E-mail- dg@divineguma.gov.lk

අධ්‍යක්ෂ (මානව සම්පත්)  
பணிப்பாளர் ( மனிதவளம்)  
Director (Human Resource)  
011-2873799  
011-2873996  
[diradmin@divineguma.gov.lk](mailto:diradmin@divineguma.gov.lk)  
Hot Line : 0112-889007

ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී  
பிரதான கணக்காளர்  
Chief Accountant  
011-2869742  
011-2869742  
[finance@divineguma.gov.lk](mailto:finance@divineguma.gov.lk)

අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මුදලා)  
பணிப்பாளர் (குறு நிதி)  
Director ( Micro Finance)  
011-2889003  
011-2887469  
Hot Line:0112-885582

කාර්යාලය  
அலுவலகம்  
Office  
011-2887280  
Hot Line: 011- 2887722