



සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம் Department of Samurdhi Development

ග්‍රාමීය සංවර්ධන , සමාජ ආරක්ෂණ සහ ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ අමාත්‍යාංශය
கிராமப்புற மேம்பாடு , சமூக பாதுகாப்பு மற்றும் சமூக அதிகாரமளித்தல்
Ministry of Rural Development, Social Security and Community Empowerment



මගේ අංකය DSD/HO/08/PM/04/E.Power- 2025
எனது இல My No

ඔබේ අංකය
உமது இல Your No

දිනය 2025.02.11
திகதி Date

සමෘද්ධි වක්‍රලේඛ අංක:- 2025/01

සියළුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරුන්,
දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂවරුන්,
ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්,
දිස්ත්‍රික් නියෝජ්‍ය / සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන්,
සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති/ බැංකු කළමනාකරුවන්.

ප්‍රජා සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම - 2025

2023 වර්ෂයේ සමෘද්ධි සහනාධාර වැඩසටහන නතර වීමත් සමඟ ආරම්භ කළ “අස්වැසුම” වැඩසටහන යටතේ ප්‍රතිලාභ ලබන පවුල් යැපුම් මානසිකත්වයෙන් අත්මුදවා, තිරසාර වූ ජීවන තත්වයකට උසස් කිරීම අරමුණු කර ගෙන එම පවුල් සඳහා නිශ්චිත කාල පරිච්ඡේදයක් තුළ සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහනක් දියත් කිරීමට 2023.04.17 හා 2023.09.25 දින වල පැවති අමාත්‍ය මණ්ඩල රැස්වීම්වල ලබා දුන් තීරණ වූ අමප/23/0730/604/073 හා අමප/23/1811/604/178 මගින් සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත බලය පවරා ඇත. ඒ අනුව, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සකස් කරන ලද සවිබලගැන්වීමේ සැලැස්ම සඳහා 2023.03.19 දින අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

02. තවද, අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් සවිබලගැන්වීම යටතේ සමෘද්ධි සහනාධාර වැඩසටහනින් ප්‍රතිලාභ ලැබූ, එහෙත් “අස්වැසුම” ප්‍රතිලාභ නොලබන පවුල් තෝරාගෙන ඔවුන් සඳහා පහසුකම් සලසා දී බලගැන්වීමට ද අදහස් කර ඇත.

03. ඒ අනුව, 2025 - 2029 කාලය තුළ “අස්වැසුම” ප්‍රතිලාභී පවුල් ලක්ෂ 15 ක් සහ “අස්වැසුම” නොලබන අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් (සමෘද්ධි ලැබූ පවුල්) ලක්ෂ 05 ක් ඇතුළුව මුළු පවුල් ලක්ෂ 20 ක් සවිබලගැන්වීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

04. මේ යටතේ, එක් වර්ෂයකට අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් ලක්ෂ 04 ක් සවිබලගැන්වීමට කටයුතු කෙරේ. ප්‍රජාව සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන පහත පරිදි ප්‍රධාන මූල්‍ය මූලාශ්‍ර 03 ක් යටතේ දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

- සවිබලගැන්වීමේ ජාතික වැඩසටහන (මහා භාණ්ඩාගාර අරමුදල් හා දෙපාර්තමේන්තුගත අරමුදල් යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ.)
- ආසියානු සංවර්ධන බැංකු නියමු වැඩසටහන (ආසියානු සංවර්ධන බැංකු ණය ආධාර)
- ලෝක බැංකු නියමු වැඩසටහන (ලෝක බැංකු ණය ආධාර)

05. 2024.12.16 දින විෂයභාර ඇමතිතුමා හා අමාත්‍යාංශ ලේකම් ප්‍රධානත්වයෙන්, ග්‍රාමීය සංවර්ධන, සමාජ ආරක්ෂණ සහ ප්‍රජා සවිබලගැන්වීමේ අමාත්‍යාංශයේ පැවති සාකච්ඡාවේ දී, “අස්වැසුම” ප්‍රතිලාභ ලබන සියලුම සමාජ කාණ්ඩවලට අයත් පවුල් හා තෝරාගත් සමෘද්ධි සහනාධාර ලැබූ අඩු ආදායම්ලාභීන් ද සවිබලගැන්වීමට තීරණය කරන ලදී. එහිදී දැනට ක්‍රියාත්මක නියමු ව්‍යාපෘති යටතේ තෝරාගත් වසම්වල ප්‍රතිලාභීන්

සවිබලගැන්වීම සඳහා අනුගමනය කරනු ලබන ක්‍රමවේදයම ජාතික වැඩසටහනට ද සම්බන්ධ කර, සියලුම වැඩසටහන් එකම ආකෘතියකට ක්‍රියාත්මක කිරීමට තීරණය කර ලදී.

06. ඒ අනුව, 2025 වර්ෂයේ ප්‍රජාව සවිබලගැන්වීම සඳහා සකස් කරන ලද වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී, පහත කරුණු සම්බන්ධව මහ පෙත්වීම් මෙමඟින් සිදු කරනු ලැබේ.

- ඉලක්කගත කණ්ඩායම් හඳුනා ගැනීම.
- ක්ෂේත්‍රගත (ග්‍රාම නිලධාරී වසම්) සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරීන් සඳහා වාර්ෂික ඉලක්ක ලබා දීම.
- ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින් පවුල් හඳුනා ගැනීම.
- “අස්වැසුම” ප්‍රතිලාභී/අඩු ආදායම්ලාභී ඉලක්ක පවුල් හඳුනාගැනීමේ නිර්ණායක
- පවුල් සංවර්ධන සැලසුම් පිළියෙල කිරීම.
- සවිබලගැන්වීමේ ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- වැඩසටහන පසු විපරම කිරීම හා ප්‍රගති සමාලෝචනය.

07. 2025 වර්ෂයේ දී, ප්‍රජා සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන දිස්ත්‍රික්, ප්‍රාදේශීය හා ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින් ක්‍රියාවට නැංවීමට අදාළව මහපෙත්වීම් ඇමුණුම - 01 සමඟ ඉදිරිපත් කරන අතර, ඒ අනුව කටයුතු කරන ලෙස සියළුම නිලධාරීන් වෙත දැනුම් දෙමි.

සැලසුම් කර ඇති පරිදි, පවුල් සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන සාර්ථක කර ගැනීමට ඔබගේ සහය අපේක්ෂා කරමි.


සී.ඩී. කළුආරච්චි,
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

- පිටපත්:-
- | | |
|---|-----------|
| 1. ලේකම්, ග්‍රාමීය සංවර්ධන, සමාජ ආරක්ෂණ සහ ප්‍රජා සවිබලගැන්වීමේ අමාත්‍යාංශය | - කා.දැ.ස |
| 2. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව | - කා.දැ.ස |
| 3. විගණකාධිපති, ජාතික විගණන කාර්යාලය | - කා.දැ.ස |
| 4. අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරුන්, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | - අ.ක.ස |
| 5. ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | - අ.ක.ස |
| 6. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | - අ.ක.ස |
| 7. සියළුම අංශ ප්‍රධානීන්, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | - අ.ක.ස |

**ප්‍රජා සවිබලගැන්වීමේ ජාතික වැඩසටහන ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින්
ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ මහපෙන්වීම - 2025.**

1. ඉලක්කගත කාණ්ඩයම්.

2025 වර්ෂය සඳහා “අස්වැසුම” සමාජ ප්‍රතිලාභ ලබන ප්‍රතිලාභීන් හා සමෘද්ධි සහනාධාර ලැබූ (දැනට “අස්වැසුම” සමාජ ප්‍රතිලාභ නොලබන) අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් ලක්ෂ 04ක් සවිබලගැන්වීම පහත පරිදි ඉලක්ක කෙරේ.

ප්‍රතිලාභී පවුල් කාණ්ඩය	සමාජ ප්‍රතිලාභ කාණ්ඩයෙන් තෝරා ගනු ලබන ප්‍රතිශතය	තෝරා ගනු ලබන ඉලක්ක පවුල් සංඛ්‍යාව
i. “අස්වැසුම” සමාජ ප්‍රතිලාභී පවුල්		
➢ සංක්‍රාන්තික හා අවදානමට ලක් වූ ප්‍රතිලාභී පවුල්	60%	180,000
➢ දුප්පත් පවුල්	25%	75,000
➢ අන්ත දුප්පත් පවුල්	15%	45,000
උප එකතුව	100%	300,000
ii. සමෘද්ධි සහනාධාර වැඩසටහන යටතේ ප්‍රතිලාභ ලැබූ අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් (දැනට “අස්වැසුම” ප්‍රතිලාභ නොලබන)	-	100,000
එකතුව	-	400,000

2. ක්ෂේත්‍රගත (ග්‍රාම නිලධාරී වසම්) සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ වාර්ෂික ඉලක්කය.

2.1. ක්ෂේත්‍රගත සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරියෙකු විසින්, සවිබලගැන්වීම සඳහා එක් එක් ප්‍රතිලාභ කාණ්ඩ අතරින් පහත පරිදි පවුල් 50ක් තෝරා ගත යුතුය.

ප්‍රතිලාභී කාණ්ඩය	ක්ෂේත්‍ර නිලධාරියෙකු විසින් එක් එක් ප්‍රතිලාභ කාණ්ඩයෙන් තෝරා ගත යුතු පවුල් ගණන
1. “අස්වැසුම” ප්‍රතිලාභී පවුල් කාණ්ඩය	
• සංක්‍රාන්තික හා අවදානමට ලක් වූ ප්‍රතිලාභී පවුල්	23
• දුප්පත් ප්‍රතිලාභී පවුල්	10
• අන්ත දුප්පත් ප්‍රතිලාභී පවුල්	05
උප එකතුව	38
2. අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් කාණ්ඩය (සමෘද්ධි සහනාධාර ලැබූ පවුල්)	12
එකතුව	50

2.2 නිත්‍ය හා වැඩබලන ග්‍රාම නිලධාරී වසම් සඳහා අනුයුක්ත නිලධාරීන්ට ඉලක්ක ලබා දීම.

01. එක් ග්‍රාම නිලධාරී වසමක පමණක් නිත්‍ය රාජකාරී ඉටු කරන නිලධාරියෙකුට පවුල් 50 ක ඉලක්කයක් හිමි වේ.
02. වැඩ බැලීමේ දීමනාව ලබන නිලධාරියෙකු නම්, තම නිත්‍ය වසමේ හා වැඩ බලන වසම් යන සියල්ලේම ඉලක්ක මුළු පවුල් 75ක් සවිබලගැන්විය යුතුය. එම පවුල් තෝරා ගැනීම සෑම වසමක් ම නියෝජනය වන පරිදි සිදු කළ යුතුය.
03. වැඩ බැලීමේ දීමනාවක් නොලබා යම් නිලධාරියකු වසමක /වසම් වල වැඩ බලන විටක, නිත්‍ය හා වැඩ බලන වසම් සියල්ලේම මුළු පවුල් 50 ක් සවිබලගැන්විය යුතුය. එම පවුල් තෝරා ගැනීම ද සියලු වසම් නියෝජනය වන පරිදි සිදු කළ යුතුය. තවද එම නිලධාරීන්ට ලබා දී ඇති ඉලක්ක පවුල් 50ට අමතරව තම කැමැත්ත මත අතිරේක පවුල් සංඛ්‍යාවක් තෝරා ගෙන සවිබලගැන්වීමට ද හැකිය.
04. යම් නිලධාරියෙකු නිත්‍ය වසමක පමණක් රාජකාරී කරන විටක, අදාළ ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙහි “අස්වැසුම” සමාජ ප්‍රතිලාභ ලබන මුළු පවුල් සංඛ්‍යාව 38 හෝ ඊට වඩා අඩු වන විටක, එම ප්‍රතිලාභීන් අතරින් උපරිම සුදුසු පවුල් ප්‍රමාණයක් සවිබලගැන්වීමට තෝරාගත යුතුය. මෙවැනි වසම්වල සුදුසු පවුල් තෝරා ගැනීම පිළිබඳ අදාළ බැංකු කළමණාකරු විසින් වැඩි අවධානයක් යොමු කළ යුතුය.

05. ආසියානු සංවර්ධන බැංකු හා ලෝක බැංකු මූල්‍යාධාර වැඩසටහන් යටතට ඇතුළත් වන ග්‍රාම නිලධාරී වසම් ඇත්නම්, මෙම ජාතික වැඩසටහන යටතේ ලබාදෙන ඉලක්ක එම වසමට අදාළ නොවන බව දන්වමි. දැනට එම වැඩසටහනින් දී ඇති ඉලක්ක ඔවුන්ගේ ඉලක්කය වේ. නමුත්, මෙම නියමු වැඩසටහන කරන නිලධාරියකු වෙනත් වසමක වැඩ බැලීමේ රාජකාරි සිදුකරන්නේ නම්, එම වසම /වසම් හි ද අවම පවුල් 25 ක් සවිබලගැන්වීම කළ යුතු වේ.
06. නියමු වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක වසම් වල හැර අනිකුත් සියළුම වසම් වල අඩු ආදායම්ලාභී (සමෘද්ධි ප්‍රතිලාභ ලැබූ) පවුල් 12 සවිබලගැන්වීමට තෝරාගැනීම අනිවාර්යය වේ.

2.3 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයක අස්වැසුම ප්‍රතිලාභී ඉලක්ක පවුල් ගණන ගන්නය කිරීම.

- සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහනෙහි ජාතික ඉලක්කය, “අස්වැසුම” ප්‍රතිලාභී ලබන පවුල් ලක්ෂ 03කි. ඒ අනුව, එක් ක්ෂේත්‍රගත සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරියෙකුට අස්වැසුම පවුල් 38 ක ඉලක්කයක් ලබා දී ඇත. (විශේෂ අවස්ථාවක හැර)
 - ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ අස්වැසුම පවුල් ඉලක්කය වනුයේ, එම කොට්ඨාසයේ රාජකාරී වල නියුතු ක්ෂේත්‍රගත සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරීන් (ග්‍රාම නිලධාරී වසමට අනුයුක්ත) ගණනින් අස්වැසුම ඉලක්ක පවුල් 38 න් ගුණ කිරීමෙන් ලැබෙන අගය වේ.
 - කිසියම් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයක නිලධාරීන්ට හිමි වී ඇති ඇති පවුල් ගණන , එම කොට්ඨාසයේ ඉලක්ක ගත පවුල් සංඛ්‍යාවට වඩා අඩුවන විටක, එම අඩු පවුල් සංඛ්‍යාව, අස්වැසුම ප්‍රතිලාභ ලබන ප්‍රතිලාභීන් වැඩිපුර සිටින වසම් වල අතරේ බෙදා දිය යුතුය. විදේශ මූල්‍යාධාර යටතේ නියමු වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක වසම් වල රාජකාරි කරන නිලධාරීන්ට අමතර ඉලක්ක පවුල් නොදිය යුතුය.
- නිදසුන:-ග්‍රාම නිලධාරී වසමක සිටින අස්වැසුම ප්‍රතිලාභ ලබන පවුල් ගණන 40 කි. මෙම වැඩසටහන මගින් එකී වසමට පවුල් 38 ක ඉලක්කයක් ලබා දී ඇත. මෙම වසමෙන් තෝරාගත හැකි සුදුසුම පවුල් ගණන 30 කි. සවිබලගැන්වීම සඳහා තව දුරටත් පවුල් 08 ක් තෝරා ගත යුතුය. (38- 30 = පවුල් 08) මෙම ඉලක්ක පවුල් 08 අනිකුත් සුදුසුම වසම් සඳහා ඉලක්ක ලෙස දිය යුතුය.
- මෙම ඉලක්ක සකස් කිරීම ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ උපදෙස් හා මහ පෙත්වීම මත බැංකු සමිති කළමනාකරු/මුලස්ථාන කළමනාකරු විසින් සිදු කර නිලධාරීන්ට දිය යුතුය.
 - තවද, සමෘද්ධි සහනාධාර ලැබූ අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් සවිබලගැන්වීම සඳහා දී ඇති ඉලක්කයද ඉහත උපදෙස් අනුව ගණනය කර යම් ඉලක්ක පවුල්වල අඩුවක් ඇත්නම් අනෙකුත් වසම් අතරේ බෙදා දීමටද අවස්ථාව ඇත.

03. ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින් පවුල් හඳුනා ගැනීම.

සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින්, “අස්වැසුම” සමාජ ප්‍රතිලාභ කාණ්ඩවලට අයත් ප්‍රතිලාභීන්ගේ නම් 80 ක් ඇතුළත් නාම ලේඛනයක් සකස් කර වසම්භාර නිලධාරීන්ට ලබා දෙනු ලැබේ.

ප්‍රතිලාභ කාණ්ඩය	සුභසාධක ප්‍රතිලාභ මණ්ඩල ලේඛන අනුව වසම් භාර නිලධාරියාට ලබා දෙන ප්‍රතිලාභ නම් ගණන	වසම් භාර නිලධාරී විසින් තෝරා ගත යුතු උපරිම පවුල් ගණන
1. "අස්වැසුම" ප්‍රතිලාභී පවුල් කාණ්ඩය		
• සංක්‍රාන්තික හා අවදානමට ලක් වූ ප්‍රතිලාභී පවුල්	48	23
• දුප්පත් ප්‍රතිලාභී පවුල්	21	10
• අන්ත දුප්පත් ප්‍රතිලාභී පවුල්	11	05
උප එකතුව	<u>80</u>	<u>38</u>
2. අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් කාණ්ඩය (සමෘද්ධි සහනාධාර ලැබූ පවුල්)	-	12
එකතුව	<u>80</u>	<u>50</u>

- i. “අස්වැසුම” ප්‍රතිලාභ ලබන පවුල් 80 ක නාම ලේඛනය සකස් කිරීමේදී, එක් එක් පවුල් සඳහා සුභසාධක ප්‍රතිලාභ මණ්ඩලය විසින් ලබා දී ඇති දිළිඳු අනුපාතය (Poverty Rank) සැලකිල්ලට ගෙන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගනු ලැබූ බව සඳහන් කරමි.
- ii. වසම් මට්ටමට ප්‍රධාන කාර්යාලය විසින් ලබා දෙනු ලබන නාම ලේඛනය අනුව, ඒ ඒ කාණ්ඩය යටතේ ලේඛණයේ අංක 1 සිට පහළට වෙන වෙනම පවුල් 38 තෝරාගත යුතුය.
- iii. ඉහත නාම ලේඛනයේ ඇතුළත් ප්‍රතිලාභීන් අතරින් සුදුසුම පවුල් තෝරා ගැනීමේදී, පහත ඡේද අංක 04 හි සඳහන් නිර්ණායක වලට යටත්ව තෝරා ගැනීම සිදු කළ යුතුය.
- iv. “අස්වැසුම” නොලබන සමෘද්ධි සහනාධාර ලැබූ අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් අතරින් සුදුසු පවුල් 12 ක් පහත නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත ග්‍රාමීය කමිටුව මගින් හඳුනාගත යුතුය. මෙහිදී 2022 / 2023 වර්ෂවල සමෘද්ධි සහනාධාර ලැබූ ප්‍රතිලාභීන් අතරින් පවුල් තෝරා ගැනීම සුදුසුවේ.

ග්‍රාමීය කමිටුව

- ග්‍රාම නිලධාරී
- සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී
- ආර්ථික සංවර්ධන නිලධාරී

(මේ සඳහා සුදුසු පවුල් තෝරා ගැනීමේදී ද පහත ඡේද අංක 04 හි සඳහන් නිර්ණායකයන් පදනම් කර ගත යුතු වේ.)

04. සවිබලගැන්වීම සඳහා සුදුසු පවුල් හඳුනාගැනීමේ නිර්ණායක.

පහත අංක i, ii සහ නිර්ණායකන් ඇතුලු අනිකුත් නිර්ණායක 1 ක් හෝ කිහිපයක් සම්පූර්ණ කරන පවුල් සවිබලගැන්වීම සඳහා තෝරා ගත යුතුය.

- i. තෝරා ගන්නා පවුලක සාමාජිකයන් අතරින් වයස අවුරුදු 18 -60 ත් අතර ක්‍රියාශීලීව , එක් අයෙකු හෝ වැඩි සංඛ්‍යාවක් සිටිය යුතුය..
- ii. ප්‍රතිලාභීන් සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහනට ඇතුලු වීමට එකඟතාවයක් දැක්විය යුතුය.
- iii. අස්වැසුම ප්‍රතිලාභී පවුල් තේරීමේදී, දැනට “අස්වැසුම” ප්‍රතිලාභ ලබන අයෙකු වීම. (ලබා දී ඇති ලේඛනයේ නම ඇතුලත්)
- iv. දැනටමත් කිසියම් ස්වයං රැකියාවක / ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘතියක් නිරත අයෙකු හෝ පවුලක් වීම.
- v. ආදායම් උත්පාදන කාර්යයක නිරත පවුලක/යොමු කලහැකි හෝ යොමු කිරීමට අපහසු පවුලක් නම්, එවැනි පවුලක අවුරුදු 18- 24 ත් අතරේ පසු වන සාමාජිකයෙකු, වෘත්තීය පුහුණුවකින් පසුව ස්වයං රැකියාවක්/ දේශීය හෝ විදේශීය රැකියාවකට යොමු කිරීමට හැකියාව තිබිය යුතුය.
- vi. පුහුණුව / කුසලතා/ හැකියාව ඇති පුද්ගලයන් සිටින පවුලක, යම් පුද්ගලයෙකු ඔහු/ඇය ආදායම් උත්පාදන කාර්යයකට අලුතින් යොමු කිරීමට හැකියාව තිබීම.

05. සවිබලගැන්වන ක්ෂේත්‍ර හා වැඩසටහන් හඳුනාගැනීම.

සවිබලගැන්වීමේ ජාතික වැඩසටහන යටතේ ආර්ථික, සාමාජීය හා මානසික යන ක්ෂේත්‍රයන් යටතේ සවිබලගැන්වීම සිදු කරන අතර, ඒ අනුව පහත ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර 05 ආවරණය වන පරිදි වැඩසටහන් / ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කෙරේ.

- | | | | |
|----|---------------------|---|---|
| 1 | සමාජ ආරක්ෂණය | - | ප්‍රතිලාභී පවුල් වෙත රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන මගින් ලබා දෙන සහනාධාර / මූල්‍යාධාර ප්‍රතිලාභ ලබා දීම, සෞඛ්‍ය, අධ්‍යාපනය, නීතිමය වැනි මූලික සේවා හා සම්පත් වෙත යොමු කිරීම හා ප්‍රතිලාභී පවුල් ආයතනවල විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයකට සම්බන්ධ කිරීම. |
| 2. | ජීවනෝපාය ප්‍රවර්ධනය | - | ව්‍යාපාර නිපුණතා පුහුණුව, ජීවනෝපාය සඳහා තාක්ෂණික පුහුණුව, වෘත්තීය/නිපුණතා පුහුණුව, ජීවනෝපාය සඳහා මූල්‍ය සහාය, ස්වයං රැකියා හා රැකියා අවස්ථා සඳහා වෙළඳපොළ ක්‍රියාකාරීත්වලට සම්බන්ධ කිරීම. |

3. මනෝ සමාජීය සවිබලගැන්වීම - ප්‍රතිලාභී පවුල් යැපුම් මානසිකත්වයෙන් අත්මුදවා ස්වශක්තියෙන් නැගී සිටීමට මානසිකත්වය වර්ධනය කිරීම, සමාජීය හා සෞඛ්‍ය ගැටළු පිළිබඳව ජීවන කුසලතා පුහුණුව, උපදේශනය තුළින් මනෝ සාමාජීය යහපැවැත්ම ඇති කිරීම හා ප්‍රජා බලමුළු ගැන්වීම.
4. මූල්‍ය අත්තර්කරණය - ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධනය, මූල්‍ය සාක්ෂරතා පුහුණුව හා මූල්‍ය සේවාවන් වෙත සම්බන්ධ වීමේ ප්‍රවේශයන් ඇති කිරීම.
5. පුහුණු කිරීම හා මගපෙන්වීම - පවුල් සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීම, නිරන්තර පුහුණු කිරීම, මගපෙන්වීම, අධීක්ෂණය හා නියාමනය.

06. පවුල් සංවර්ධන සැලසුම් පිළියෙල කිරීම.

- i. සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී විසින් සවිබලගැන්වීම සඳහා තෝරා ගත් එක් එක් ප්‍රතිලාභී පවුල වෙනුවෙන් පවුල් සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කළ යුතුය. පවුල් සංවර්ධන සැලසුම් ආකෘති පත්‍රය සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සපයනු ලැබේ.
- ii. සකස් කළ පවුල් සංවර්ධන සැලසුම් මගින් සවිබලගැන්විය යුතු ක්ෂේත්‍ර හඳුනා ගැනීම වසම්භාර සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරියා විසින් සිදු කළ යුතුය.
- iii. ඉන් අනතුරුව, හඳුනාගත් සවිබලගැන්විය යුතු ක්ෂේත්‍ර ඇතුළත් කර, වසමට ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කිරීම වසම්භාර නිලධාරියා විසින් කළ යුතුය.
- iv. මෙම තෝරා ගන්නා පවුල් වෙනුවෙන්, මීට පෙර ලබාදුන් උපදෙස් මත රැස් කර මූලික තොරතුරු ඇත්නම් මෙම සැලැස්ම සකස් කිරීමට එම තොරතුරු යොදා ගත යුතුය.

07. දෙපාර්තමේන්තුවේ දිස්ත්‍රික්, ප්‍රාදේශීය නිලධාරීන්ට වැඩසටහනට අදාළව ඉටු කළ යුතු රාජකාරි හඳුන්වාදීම.

1. සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී (ග්‍රාම නිලධාරී වසම්වල)

- සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන පිළිබඳ “අස්වැසුම” හා ඉලක්කගත අඩු ආදායම්ලාභීන් දැනුවත් කිරීම.
- දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ලබාදෙන “අස්වැසුම” ප්‍රතිලාභ නාම ලේඛනය අනුව සවිබලගැන්වීම සඳහා සුදුසු ඉලක්ක පවුල් හඳුනාගැනීම.
- ස්ථාපනය කරන ග්‍රාමීය කමිටු නිලධාරීන් සමඟ ඒකාබද්ධ ව සමෘද්ධි සහනාධාර ලැබූ ප්‍රතිලාභී පවුල් 12 හඳුනා ගැනීම.
- පවුල් සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීම හා ගොනු කර සුරක්ෂිතව තබාගැනීම.
- වසම සඳහා සවිබලගැන්වීමේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම.
- සවිබලගැන්වීම සඳහා තෝරාගත් පවුල් අඛණ්ඩව දැනුවත් කිරීම. (මනෝ සාමාජීය, උපදේශනය, මූල්‍ය සාක්ෂරතාවය, ගැටළු, සම්පත්, අවස්ථා පිළිබඳ විමර්ශනය)
- සහාය සේවා හා ආයතන සම්බන්ධීකරණය.
- වැඩසටහන් ආරම්භ කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින් අධීක්ෂණ හා පසු විපරම් කිරීමේ කටයුතු සිදු කිරීම.
- වසමේ සවිබලගන්වන ප්‍රතිලාභීන් හා ව්‍යාපෘති පිළිබඳ ප්‍රගතිය වාර්තා කිරීම.

2. සමෘද්ධි බැංකු කළමණාකරු

- ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින් සවිබලගන්වන පවුල් හඳුනා ගැනීමට මග පෙන්වීම, දැනුවත් කිරීම හා සහාය දැක්වීම.
- පවුල් සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා පහසුකම් හා මගපෙන්වීම.
- හඳුනාගත් ඉලක්කගත පවුල් දැනුවත් කිරීම, පුහුණු කිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම.
- හඳුනාගත් පවුල් වලට අදාළ දත්ත පරිගණක පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීමට ආදාල නිලධාරීන්ට පහසුකම් සැලසීම
- ජීවනෝපාය සංවර්ධනයට අදාළ ව්‍යාපෘති සඳහා මූල්‍ය, පුහුණු, තාක්ෂණ පහසුකම් සලසා දීම.
- රේඛීය හා වෙනත් ආයතන මගින් සලසන සේවා ලබා ගැනීමට සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ප්‍රතිලාභීන් හා ව්‍යාපෘති පිළිබඳ ප්‍රගතිය හා තොරතුරු වාර්තා කිරීම.
- බැංකු කලාප මට්ටමින් අධීක්ෂණය, පසු විපරම් කිරීම හා ප්‍රගතිය සමාලෝචනය සිදු කිරීම.

3. මූලස්ථාන / බැංකු සමිති කළමනාකරු

- ක්ෂේත්‍රගත සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරීන්ට වැඩසටහන සම්බන්ධව මගපෙන්වීම හා උපදෙස් ලබා දීම.
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ඉලක්ක පවුල් සැලැස්ම සකස් කිරීම හා අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී දී ඇති උපදෙස් අනුව ඉලක්ක සකස් කර ලබා දීම.
- ප්‍රතිලාභීන්ගේ අවශ්‍යතා වෙනුවෙන් මානව, භෞතික හා මූල්‍ය සම්පත් හඳුනාගැනීම හා ඊට අදාළ පහසුකම් ලබා කර දීම.
- පවුල් සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා සහාය දැක්වීම.
- හඳුනාගත් ප්‍රතිලාභී පවුල් සඳහා සුදුසු ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘතිවලට ප්‍රතිලාභීන් යොමු කිරීමට මාර්ගෝපදේශකත්වය ලබා දීම.
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ලබාදෙන උපදෙස් හා මග පෙන්වීම් ක්ෂේත්‍රගත නිලධාරීන් වෙත ලබා දීම.
- පසු විපරම් කිරීම හා ප්‍රගතිය සොයා බැලීම.
- ප්‍රාදේශීය, දිස්ත්‍රික් හා ජාතික මට්ටමින් අධීක්ෂණ හා පසු විපරම් කටයුතු වෙනුවෙන් තොරතුරු හා වාර්තා ලබා දීම.
- මූලස්ථාන/ සමෘද්ධි බැංකු සමිතිවලට අනුයුක්ත අනිකුත් කාර්යය මණ්ඩලයට මෙම වැඩසටහනට අදාළ රාජකාරි පැවරීම හා නිලධාරීන් මෙහෙය වීම.

4. ව්‍යාපෘති කළමනාකරු

- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමින් පුහුණු කිරීම් හා දැනුවත් කිරීම් වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම හා පැවැත්වීම.
- ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති හඳුනාගැනීම, ව්‍යාපෘති වාර්තා සකස් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ඊට අදාළ මූල්‍ය හා වෙනත් සහාය සේවා ලබා කර දීම.
- තාක්ෂණික / කළමනාකරනය / අලෙවි වැනි ක්ෂේත්‍ර යටතේ පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම හා පැවැත්වීම.
- සහාය සේවා ආයතන සම්බන්ධීකරණය
- පවුල් සංවර්ධන සැලසුම් පිළියෙල කිරීම සඳහා මගපෙන්වීම හා සහාය දැක්වීම.
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය සඳහා සවිබලගැන්වීමේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කිරීම.
- පසු විපරම් හා අධීක්ෂණ කටයුතු
- තොරතුරු සකස් කිරීම හා වාර්තා ඉරිපත් කිරීම.

5. දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂ

- ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් සකස් කළ පවුල් සංවර්ධන සැලසුම් ඒකාබද්ධ කර සවිබලගැන්වීමේ දිස්ත්‍රික් ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම.
- ග්‍රාමීය හා ප්‍රාදේශීය මට්ටම් දක්වා පහසුකම් ලබා කර දීමට වැඩපිළිවෙලක් සකස් කිරීම.
- හඳුනාගත් විශේෂිත ව්‍යාපෘතීන් ප්‍රාදේශීය හා ග්‍රාමීය මට්ටමට ලගාකර දීමට අදාළ පහසුකම් ඇති කර දීම.
- වැඩසටහන් අධීක්ෂණය, පසු විපරම් කිරීම හා ප්‍රගති සමාලෝචනය සිදු කිරීම.
- සවිබලගැන්වීමේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන සැලසුම්වල ඇතුළත් ව්‍යාපෘතීන්, අදාළ රේඛීය ආයතන වෙත යොමු කිරීම හා රේඛීය ආයතන හරහා ක්‍රියාත්මක නොවන ව්‍යාපෘතීන් සඳහා වෙනත් අරමුදල් ලබාගෙන ක්‍රියාත්මක කිරීමට වැඩපිළිවෙලක් දියත් කිරීම.
- භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන අරමුදල් කළමනාකරණය

08. රේඛීය රාජ්‍ය ආයතන/ දෙපාර්තමේන්තු මගින් සලසන සේවා හා පහසුකම් මෙම වැඩසටහනහි ඉලක්ක පවුල් වෙත ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සිදු කළ යුතු බව ද දන්වමි.

09. අධීක්ෂණය, පසු විපරම් කිරීම හා ප්‍රගති සමාලෝචනය

පහත අදියර/ මට්ටම් යටතේ පසු විපරම් හා වැඩසටහන සමාලෝචනය කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

මට්ටම	වගකීම	කාලය
ජාතික මට්ටම - i	විෂයභාර අමාත්‍ය / අමාත්‍යාංශ ලේකම් / සමාද්ධි අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් / දෙපාර්තමේන්තුවේ අංශ ප්‍රධානීන්	කාර්තුමය
ජාතික මට්ටම - ii	අමාත්‍යාංශ ලේකම් / සමාද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් / අංශ ප්‍රධානීන්	මාසිකව
දිස්ත්‍රික් මට්ටම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් / දිස්ත්‍රික් සමාද්ධි අධ්‍යක්ෂ	මාසිකව
ප්‍රාදේශීය මට්ටම	ප්‍රාදේශීය ලේකම් / බැංකු සමිති කළමනාකරු / මූල්‍යස්ථාන කළමනාකරු / ව්‍යාපෘති කළමනාකරු	මාසිකව
සමාද්ධි බැංකු කලාප මට්ටම	බැංකු කළමනාකරු / සමාද්ධි සංවර්ධන නිලධාරීන් (ක්ෂේත්‍ර)/ සංවර්ධන නිලධාරීන්	සතිපතා
ග්‍රාම නිලධාරී වසම	සමාද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී	සතිපතා

ප්‍රාදේශීය/ බැංකු කලාප / ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින් පවත්වන ප්‍රගති සමාලෝචන කටයුතු සඳහා ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාමූල සංවිධාන සභාපති / බැංකු සමිති විධායක කමිටු සභාපති / බැංකු පාලක මණ්ඩල සභාපති/ ග්‍රාමීය ප්‍රජාමූල සංවිධාන සභාපතිවරු වැනි ස්වේච්ඡා නිලධාරීන්ගේ සේවය ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම. ඒ ඒ අදියර මට්ටම්වල වගකීම් දරණ නිලධාරීන් විසින් කළ යුතුය.

10. ජීවනෝපාය සංවර්ධනය සඳහා ණය පහසුකම් ලබා දීම.

සවිබලගැන්වීම් සඳහා හඳුනාගන්නා පවුල්වල ජීවනෝපාය සංවර්ධනය හා ආදායම් උත්පාදන කටයුතු සඳහා පොළී රහිත හා අඩු පොළී ණය පහසුකම් යටතේ විශේෂ ණය යෝජනා ක්‍රමයක් සමාද්ධි බැංකුව හරහා ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

11. අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵලය

සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් පහත ප්‍රතිඵලයන් ළඟා කර ගැනීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

- සවිබලගැන්වන පවුල්වල මාසික ආදායම් මට්ටම රු. 40,000/= ක් දක්වා ඉහළයාම.
- පවුලේ මාසික ඉතිරි කිරීම් 10% කින් වර්ධනය වීම.
- දිළිඳු හා අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල මන්ද පෝෂණය අවම වීම.
- ප්‍රතිලාභී පවුල්වල ආහාර සුරක්ෂිතතාවය ඉහළ නැංවීම.
- දිළිඳු හා අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල කායික හා මානසික යහපැවැත්ම ඉහළ යාම.
- ප්‍රතිලාභීන්ගේ දායකත්වය මත විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයකට දායක වීම.
- සමාජීය සහ සෞඛ්‍ය ගැටළු පිළිබඳව ප්‍රතිලාභීන්ගේ ජීවන කුසලතා වර්ධනය වීම.
- ප්‍රතිලාභීන්ව ණය හා මූල්‍ය සේවාවන් වෙත යොමුවීමට ඇති ප්‍රවේශයන් ඉහළ යාම.
- නිශ්චිත අරමුණක් ඇති පවුල් සංවර්ධන සැලැස්මක් සහිත පවුලක් නිර්මාණය කිරීම.
- සහනාධාර යැපුම් මානසිකත්වයෙන් මිදී ස්වෝත්සාහයෙන් නැගී සිටින මානසිකත්වයකින් හෙබි පවුලක් නිර්මාණය වීම.
- සවිබලගැන්වීම් සඳහා තෝරා ගත් පවුල් ඒකක පූර්ණ සවිබලගැන්වා නිශ්චිත කාල පරිච්ඡේදය අවසානයේ ස්වේච්ඡාවෙන් සහනාධාර වැඩසටහනෙන් මුදවා ගත් පවුල් ඒක බිහි කිරීම.

12.මෙම සවිබලගැන්වීම් වැඩසටහනට නව අදහස් හා යෝජනා මත කාලීනව වෙනස් වීමට ඉඩ ඇත. එබැවින් ඒ සම්බන්ධව උපදෙස් ද නැවත නැවත ඔබ වෙත ලබා දීමට සිදුවන බවත් කාරුණිව දන්වමි.

13.ප්‍රජා සවිබලගැන්වීම් සඳහා මීට පෙරතුව නිකුත් කල චක්‍රලේඛ උපදෙස් අවලංගු කරන බවත්, නව වැඩසටහන සඳහා මෙම උපදෙස් වලංගු කර ගන්නා ලෙස අදාල නිලධාරීන්ට දන්වමි.